



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.12.2025, klo 16:32 - 17:05

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Greta

Käsitellyt asiat

- § 53 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 54 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 55 Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, marraskuu 2025**
- § 56 Palveluliikelaitos, laadunseurantakysely 2025**
- § 57 Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2026**
- § 58 Porin Palveluliikelaitos talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028**
- § 59 Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano**
- § 60 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Sakari, puheenjohtaja
Piia Sandelin, 1. varapuheenjohtaja
Timo Forsten
Tea Heinola
Kimmo Kalliomäki
Jari Mattila, saapui 16:51
Marju Sjösten
Tarja Soinne

Muut saapuvilla olleet

Kati Kallionpää, sihteeri
Jani Sundell, johtaja

Poissa

Jyri Astokari
Petri Grönholm
Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Mikael Ropo
Laura Tamminen

Allekirjoitukset

Heidi Sakari
Puheenjohtaja

Kati Kallionpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.12.2025

19.12.2025

Piia Sandelin

Kimmo Kalliomäki

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla

Kati Kallionpää



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Piia Sandelin ja Kimmo Kalliomäki (varalla Marju Sjösten).

Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 19.12.2025.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Piia Sandelin ja Kimmo Kalliomäki.

Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 19.12.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, marraskuu 2025

PRIDno-2024-4907

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitos, henkilöstöraportti marraskuu 2025

2 Palveluliikelaitoksen talousraportti, marraskuu 2025

Talousraportti

Palveluliikelaitoksen liikevaihto on toteutunut noin 650 000 euroa eli 4,0 prosenttia positiivisempänä kuin edellisenä vuotena. Muutokseen on osaltaan vaikuttanut myös tulojen aikaisempaa tasaisempi kertyminen, mikä taas on aiheutunut aterian työaikalaskutuksen sekä puhtauspalveluiden laskutuksen kirjaustavan muutoksesta. Lisäksi tulokertymää kasvattaa budjetoimattomat erät sekä toiminnalliset muutokset kaupungin toimialoilla ja niiden vaikutukset ateria- ja puhtauspalveluiden tuottamiseen. Myös liiketoiminnan muut tuotot ovat toteutuneet edelliseen vuoteen verrattuna suurempina. Tämä johtuu maito- ja hedelmätukien aikaisemmasta tuloutumisesta.

Henkilöstökulujen osalta toteutuma on tammi-marraskuun ajalta 2,7 prosenttia pienempi kuin vastaavana aikana vuonna 2024. KVTES:in mukaiset vuoden 2025 sopimuskorotukset palkkoihin ovat tulleet voimaan 1.10.2025. Vuonna 2024 palkakorotukset ovat vaikuttaneet henkilöstökulujen kertymiseen neljä kuukautta pidempään kuin kuluvan vuoden korotukset. Henkilöstökuluja arvioidaan jäävän käyttämättä reilu 600 000 €, mihin suurelta vaikuttaa puhtauspalveluiden käynnissä oleva optimointiprosessi.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaan on käytetty määrärahoja 5,3 prosenttia enemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2024. Muutos johtuu ensisijaisesti sivistystoimialan opetus- ja varhaiskasvatyksiköiden pehmopapereiden hankinnan siirtymisestä Palveluliikelaitoksen vastuulle vuoden 2025 alussa. Lisäksi elintarvikkeiden valtakunnallinen hintojen nousu on lisännyt kuluja edelliseen vuoteen verrattuna. Kokonaisuutena hankintoihin varatut määrärahat tulevat riittämään. Toteuman perusteella laaditun ennusteen mukaan budjetoitu määräraha tulee alittumaan n. 200 000 eurolla. Myönteiseen kehitykseen vaikuttaa myös Palveluliikelaitoksen toimet hävikin estämiseksi sekä ateriasuunnittelun kehittämistoimista.

Myös palvelujen ostot ovat toteutuneet edellisvuotta suurempina. Kasvua on erityisesti siivous- ja puhtaanapitopalveluiden ostoissa. Muutoksen taustalla mm. Yyterin inforakennuksen ennakoitua laajemmat aukioloajat ja niiden vaikutus puhtauspalveluiden tarpeeseen. Lisäksi Satakunnan työllisyysalueen Kankaanpään ja Harjavallan toimistojen siivoukset eivät ole sisältyneet vuoden 2025 talousarvioon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Marraskuun toteutumassa näkyy yhden palveluntuottajan osalta virheellinen laskutus, joka oikaistuu joulukuun toteutumaan. Kokonaistoteutuma palveluiden ostojen osalta tulee olemaan vuoden 2025 osalta budjetoitua pienempi.

Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 valtuuston nähden sitova erä tilikauden ylijäämä tulee toteutumaan selvästi budjetoitua suurempana.

Investoinnit

Investointimäärärahoja on marraskuun loppuun mennessä käytetty 321 211 euroa. Määrärahoilla on hankittu pääasiassa ateria- ja puhtauspalveluiden laitteita.

Henkilöstöraportti

Palveluliikelaitoksen palveluksessa oli marraskuun lopulla 16 henkilöä vähemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2024. Vakituisen henkilöstön määrä on vähentynyt 3,0 prosenttia. Vuoden 2025 aikana henkilöstöä on ollut keskimäärin 4,4 prosenttia vähemmän kuin vertailuvuotena.

Yhteismitallistettujen, kumulatiivisten terveysperusteisten poissaolojen määrä on vähentynyt 15,9 prosenttia vuoden 2024 vastaavaan aikaan verrattuna. Poissaolojen määrän laskuun ovat vaikuttaneet käynnissä oleva työkykyprojekti ja sen toimenpiteet. Lisäksi puhtauspalveluissa lisääntyneellä robotiikan käytöllä voidaan olettaa olleen positiivinen vaikutus poissaolojen määrään.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi marraskuun 2025 talous- ja henkilöstöraportoinnin.

Päätös

Johtokunta merkitsi tiedoksi marraskuun 2025 talous- ja henkilöstöraportoinnin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Palveluliikelaitos, laadunseurantakysely 2025

PRIDno-2025-8398

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 laadun seurantakyselyn tulokset

Porin Palveluliikelaitos toimii kaupungin sisäisenä ateria- ja puhtauspalveluiden tuottajana. Toiminnan kulut katetaan kyseisten palveluiden konsernin sisäisellä myynnillä. Palveluiden tuottaminen perustuu toimialojen kanssa tehtyihin sopimuksiin sekä palvelukuvauksiin. Porin Palveluliikelaitos kehittää toimintaansa Porin kaupunkistrategian mukaisesti.

Toiminnan tavoitteena on tuottaa maukkaita ja ravitsevia aterioita sekä luoda puhtaat ja turvalliset kasvatus-, opiskelu- ja työskentelytilat.

Osana palveluiden kehittämistä sekä laadun seurantaa Palveluliikelaitos toteuttaa vuosittain kyselyn tuotetuista palveluista. Kyselyssä kerätään palveluiden käyttäjien asiakaskokemuksia ja tarkoituksena on saada kattava kokonaiskuva ateria- ja puhtauspalveluiden toimivuudesta Porin kaupungilla. Lisäksi kyselyssä kerätään tietoa mahdollisista kehittämistarpeista. Vuoden 2025 kysely toteutettiin samoilla kysymyksillä kuin edellisenä vuotena. Kyselyn kaikkien vastausten yhteenlasketuksi keskiarvotavoitteeksi on asteikolla 1-5 asetettu 3,6.

Vuoden 2025 laadunseurantakysely toteutettiin edellisen vuoden tapaan sähköisenä Lyyti -järjestelmän kautta. Linkki kyselyyn lähetettiin toimipisteiden yhteyshenkilöille yhteensä 89 sähköpostiin 3.11.2025. Vastausaikaa oli 30.11.2025 asti ja vastausprosentti oli 58,4. Kaikkien vastausten keskiarvoksi saatiin 4,0.

Kyselyssä vastaajia pyydettiin antamaan yleisarvosana sekä puhtaus- että ateriapalveluista erikseen. Puhtauspalveluiden yleisarvosanan keskiarvo oli 3,9. Ateriapalveluiden yleisarvosanan keskiarvoksi saatiin 3,8. Puhtauspalveluiden osalta keskiarvo oli sama myös vuonna 2024 ja ateriapalveluiden osalta keskiarvo oli 0,1 % edellisvuotta pienempi.

Liitteenä yhteenveto vastausten keskiarvoista.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Merkitään tiedoksi Porin Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 laadunseurantakyselyn tulokset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Porin Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 laadunseurantakyselyn tulokset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2026

PRIDno-2025-8166

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Palveluliikelaitoksen johtokunnan käytänteenä on ollut kokoontuna kuukausittain helmi- ja heinäkuuta lukuun ottamatta.

Kevätkauden 2026 kokousaikataulussa tulee huomioida Porin kaupungin vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittelyaikataulu. Liikelaitoksien osalta vuoden 2025 tilintarkastus on sovittu aloitettavaksi maanantaina 17.2.2026. Liikelaitosten tilinpäätökset tulee olla hyväksyttynä ennen kaupungin tilinpäätöksen käsittelyä kaupunginhallituksessa.

Kokousaikataulussa tulee myös huomioida vuoden 2026 talousarvion toteutuman raportointiaikataulu.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää pitää kevään 2026 kokoukset seuraavasti:

- torstai 22.1.2026 klo 16.30
- torstai 5.3.2026 klo 16.30
- torstai 26.3.2026 klo 16.30
- torstai 23.4.2026 klo 16.30
- torstai 21.5.2026 klo 16.30
- torstai 17.6.2026 klo 16.30

Kokoukset järjestetään kaupungintalolla ellei johtokunta erikseen muuta sovi.

Päätös

Johtokunta päätti, että kevään 2026 kokoukset pidetään seuraavasti:

- torstai 22.1.2026 klo 16.30
- torstai 5.3.2026 klo 16.30
- torstai 26.3.2026 klo 16.30
- torstai 23.4.2026 klo 16.30
- torstai 21.5.2026 klo 16.30
- keskiviikko 17.6.2026 klo 16.30

Kokoukset järjestetään kaupungintalolla ellei johtokunta erikseen muuta sovi.

Tiedoksi

Talous- ja hallintoyksikko / hallintopalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Porin Palveluliikelaitos talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

PRIDno-2025-6003

Valmistelija / lisätiedot:

Erno Vaurio, taloussuunnittelupäällikkö, erno.vaurio@pori.fi

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitos, talousarvio 2026 käyttötalousosa

2 Palveluliikelaitos, tilikohtainen talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Talousarvioprosessi

Johtokunta on kokouksessaan 18.9.2025 § 40 päättänyt esityksestä Porin Palveluliikelaitoksen talousarvioksi ja lähettänyt sen kaupunginhallituksen sekä edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt Porin kaupungin lopullisesta talousarviosta 8.12.2025 § 175.

Kuntalain nojalla sekä Porin kaupungin hallintosäännön § 65 mukaisesti johtokunta hyväksyy Porin Palveluliikelaitoksen valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvan lopullisen vuoden 2026 talousarvion. Hyväksyminen tulee tehdä ennen 31.12.2025.

Talouden kehys

Porin kaupunginhallitus on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion toimiala- ja liikelaitoskohtaisen kehyksen kokouksessaan 18.8.2025 § 337.

Porin Palveluliikelaitos on valmistellut talousarvioesityksensä annettuun kehykseen. Kehyksessä tilikauden ylijäämä oli 301 688 € ja investointimääräraha 390 000 €. Talousarvio sekä taloussuunnitelma on laadittu siten, että toiminnan ja investointien yhteenlaskettu rahavirta on positiivinen.

Käyttötaloussuunnitelma

Porin Palveluliikelaitos toimii kaupungin sisäisenä ateria- ja puhtauspalveluiden tuottajana. Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy Palveluliikelaitoksen prosessikuvaus, jossa kuvataan liikelaitoksen tilannekuva sekä tavoitteet.

Talousarviokäsittelyn edetessä Porin Palveluliikelaitoksen tilikauden ylijäämätavoite on alentunut 43 507 eurolla kehykseen sekä johtokunnan kehyksen perusteella tekemään talousarvioehdotukseen nähden. Muutos on aiheutunut työttömyysvakuutusmaksun sekä muiden työnantajan sivukulujen noususta. Palveluliikelaitoksen ylijäämätavoite vuoden 2026 talousarviossa muutosten jälkeen on 238 746 €. Tavoite on sitova valtuustoon nähden. Liitteenä kaupunginvaltuuston valtuuston hyväksymä Porin Palveluliikelaitoksen käyttötalousosa 2026 sekä tilikohtainen vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028.

Investoinnit



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Palveluliikelaitoksen investointikehykseen 390 000 € ei ole talousarviokäsittelyn aikana tullut muutosta.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta hyväksyy Porin Palveluliikelaitoksen talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028.

Päätös

Johtokunta hyväksyi Porin Palveluliikelaitoksen talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano

PRIDno-2025-8289

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Porin Palveluliikelaitos, hankesuunnitelma 2026

2 Porin Palveluliikelaitos, käyttösuunnitelma 2026

Johtokunta on kuntalain mukaisesti hyväksynyt Porin Palveluliikelaitoksen lopullisen talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 kokouksessaan 18.12.2025.

Toiminnassa ja taloudenhoidossa tulee noudattaa talousarviota. Kaikkien kaupungin toimielinten sekä niiden alaisuudessa toimivien viranhaltijoiden tulee huolehtia siitä, että toiminta suunnitellaan niin, että talousarvion yhteydessä vahvistetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan.

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 15.12.2025 hyväksymän vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeistuksen mukaisesti tulee vahvistaa yksikkötasoinen käyttösuunnitelma tileittäin. Palveluliikelaitoksen yksikkötasoinen käyttösuunnitelma vuodelle 2026 sekä hankesuunnitelma on liitteenä.

Palveluliikelaitoksen talous on suunniteltu kustannusneutraalina ja siten, että tulot kattavat toiminnan kustannukset. Tämä tarkoittaa sitä, että sisäiset erä sisältävät vain toiminnalliset muutokset.

Vuoden 2026 talousarviossa Palveluliikelaitoksen liikevaihto on 18 705 592 € ja liiketoiminnan muut tuotot 245 650 €.

Henkilöstökulut, 11 855 040 €, on talousarvion suurin kuluerä. Henkilöstökulut on budjetoitu vuosien 2026-2028 henkilöstösuunnitelmaan perustuen. Johtokunnan on hyväksynyt henkilöstösuunnitelman kokouksessaan 18.9.2025 § 39. Henkilöstösuunnitelman mukainen henkilötyövuosimäärä vuonna 2026 on 289,68.

Materiaaleihin ja palveluihin on talousarviossa varattu 5 594 438 € ja liiketoiminnan muihin kuluihin 236 838 €. Suunnitelman mukaisiin poistoihin on varattuna 585 000 €. Palveluliikelaitoksen peruspääoman korko on talousarviossa sama kuin kuluvana vuotena eli 441 180 €

Käyttösuunnitelmassa on huomioitu tilikauden ylijäämätavoitteen pienentyminen syyskuussa 2025 esitetystä alustavasta käyttösuunnitelmasta poiketen. Muutos on aiheutunut työttömyysvakuutusmaksun sekä muiden työantajan sivukulujen nostosta. Lisäksi käyttösuunnitelmaan on tehty kirjausteknisiä muutoksia, kuten esimerkiksi siirretty alustavassa käyttösuunnitelmassa varaosat- ja tarvikkeet -tilille suunnitellut määrärahat tilille Muu materiaali. Varaosat- ja tarvikkeet -tilin käyttö päättyy Porin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kaupungilla 1.1.2026 lukien. Lisäksi Merkkipäivälahjat -tili on tyhjentyt määrärahoista. Jatkossa henkilökunnan merkkipäivämuistamiset hoidetaan keskitysti kaupungin HR-yksiköstä.

Toiminnasta ja taloudesta vastuussa olevien viranhaltijoiden sekä johtokunnan tulee seurata Palveluliikelaitoksen talousarvion toteutumista säännöllisesti. Talous- ja henkilöstöraportointi tuodaan johtokunnalle tiedoksi konsernipalveluiden valmistelemilla määrämuotoisilla raporttipohjilla.

Merkittävät ylitykset tai alitukset tulee viedä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi välittömästi, kun ylitys/alitus on ennustettavissa. Pakottavassa tilanteessa johtokunnan tulee ennakoidusti tehdä perusteltu ehdotus sitovan erän muutoksesta kaupunginvaltuustolle viimeistään joulukuussa 2026.

Investointien kirjaamisen tulee kiinnittää huomiota. Keskeneräisten hankkeiden valmistumisesta tulee ilmoittaa kirjanpitäjälle välittömästi kohteen valmistuttua, jolloin ne siirretään oikeisiin käyttötalousryhmiin käyttöomaisuuskirjanpidossa. Investointeihin ei tule kirjata alle 10 000 euron yksittäisiä hankintoja tai hankintoja, joiden käyttöikä on alle 3 vuotta. Palveluliikelaitoksen investointimäärärahasta 190 000 € on suunniteltu käytettäväksi keittiöiden laitehankintoihin, 180 000 € puhtauden laitehankintoihin ja 20 000 € Cygnaeuksen ruokapalvelukeskukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta vahvistaa Porin Palveluliikelaitoksen käyttö- ja hankesuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Johtokunta päätti vahvistaa Porin Palveluliikelaitoksen käyttö- ja hankesuunnitelman vuodelle 2026.

Tiedoksi

Porin kaupungin konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 60**Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat Palveluliikelaitoksen johtajan viranhaltijapäätökset:

§ 49 Hankinta, linjasto Länsi-Porin koululle, 20.11.2025

§ 50 Hankinta, robottiyhdistelmäkonne Pohjoisväylän koululle, 27.11.2025

§ 51 Hankinta, kaksi yhdistelmäkonetta, 27.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Johtokunta päätti olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsi päätökset tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §58, §59

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.